

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๕๓๙,๔๘๐	บาท
๑. งบประมาณ	รวม	๙๒๕,๕๘๐	บาท
๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๒๕,๕๘๐	บาท
๑.๑.๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๗๐๔,๒๕๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต. ตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้			
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา	เป็นเงิน	๔๖๒,๘๔๐	บาท
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	เป็นเงิน	๒๔๑,๔๔๐	บาท
หรือสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานกองการศึกษา ฯ ตำแหน่งอื่นได้ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ตั้งจ่ายจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)			
๑.๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ จำนวน ๑ อัตรา และค่าตอบแทนที่ควรได้รับ (ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น)			
๑.๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษา			
๑.๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๔๖,๓๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมเงินปรับปรุง สังกัดกองการศึกษา ฯ (ตั้งจ่ายจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)			
๑.๑.๕ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ สังกัดกองการศึกษา ฯ			
๒. งบดำเนินงาน	รวม	๔๔๐,๐๐๐	บาท
๒.๑ ค่าตอบแทน	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้แก่ อบต. ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ประกาศนียบัตร ฯลฯ ให้กับบุคคลที่ทำประโยชน์ให้แก่ อบต. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖			
ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และอื่น ๆ ฯลฯ			

๒.๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งจาก อบต. ให้ปฏิบัติราชการในกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ และ/หรือในวันหยุดราชการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

๒.๑.๓ ค่าเช่าบ้าน**จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ฯ หรือผู้มีสิทธิพึงจ่ายได้ตามระเบียบ ฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙)

๒.๑.๔ เงินช่วยเหลือการศึกษามูล**จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลและค่าธรรมเนียมอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ สังกัดกองการศึกษา ฯ หรือผู้มีสิทธิพึงจ่ายได้ตามระเบียบ ฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙)

๒.๒ ค่าใช้สอย**รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท****๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินนอกจากค่าเช่าบ้าน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งน้ำประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ**รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท****(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้าง ทั้งในอาณาจักและนอกราชอาณาจัก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ

๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เพื่อที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในการดูแลของ กองการศึกษา ฯ อบต.หนองหญ้าปล้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒.๓ ค่าวัสดุ**รวม ๖๐,๐๐๐ บาท****๒.๓.๑ วัสดุคอมพิวเตอร์****จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแกนพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ตลับหมึกพิมพ์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๒.๓.๒ วัสดุสำนักงาน**จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษต่าง ๆ อุปกรณ์เครื่องเขียน แบบพิมพ์หรือสิ่งของเครื่องใช้เบ็ดเตล็ดต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร เป็นวัสดุโดยสภาพใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ฯ หรือ วัสดุที่มีลักษณะคงทนถาวร ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ฯลฯ

๓. งบลงทุน**รวม ๑๗๓,๙๐๐ บาท****๓.๑ ค่าครุภัณฑ์****รวม ๑๗๓,๙๐๐ บาท****๓.๑.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์****รวม ๒๓,๙๐๐ บาท****(๑) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)****จำนวน ๗,๙๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi
- มีความละเอียดในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๔ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ – สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน**จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๕ GH_z หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๓.๑.๒ ค่าปรับปรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอ่างศิลา

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอ่างศิลา และบริเวณโดยรอบ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ หน้า ๒๒๒

(๒) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองหญ้าปล้อง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองหญ้าปล้อง และบริเวณโดยรอบ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ หน้า ๒๒๒

(๓) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะโปรง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะโปรง และบริเวณโดยรอบ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ หน้า ๒๒๒

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๕,๙๒๒,๐๔๙	บาท
๑.งบบุคลากร	รวม	๑,๒๗๖,๗๕๕	บาท
๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๒๗๖,๗๕๕	บาท
๑.๑.๑ เงินเดือนพนักงานครู	รวม	๕๓๕,๒๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้			
ตำแหน่ง ครู (คศ.๑) จำนวน ๒ อัตรา	เป็นเงิน	๕๓๕,๒๘๐	บาท
หรือสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่งอื่นได้และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
๑.๑.๒ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๑๗,๔๗๕	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างและพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.ดังนี้			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา	เป็นเงิน	๗๑๗,๔๗๕	บาท
๑.๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ สำหรับพนักงานจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.			
๒. งบดำเนินงาน	รวม	๒,๘๒๗,๑๙๔	บาท
๒.๑ ค่าใช้สอย	รวม	๑,๕๔๒,๖๐๐	บาท
๒.๑.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	๒๘๗,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินนอกจากค่าเช่าบ้าน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งน้ำประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ			
๒.๑.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม	๑,๒๕๕,๖๐๐	บาท
(๑) ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายการจัดงานวันเด็ก เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๒๑๖)			
(๒) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ หน้า ๒๑๕)			

(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการเกี่ยวกับการศึกษาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี**จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเกี่ยวกับการศึกษาส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมประเพณี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ หน้า ๒๒๐)

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหรือจัดแข่งขันกีฬานูบาลตำบล**จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหรือจัดแข่งขันกีฬานูบาลตำบล เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๒๑๘)

(๕) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรม ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี**จำนวน ๓,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรม ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หนองหญ้าปล้อง เช่น ค่าดอกไม้จัดสถานที่ ค่าพวงมาลัยไหว้แม่ ค่าป้ายไว้นิล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๒๒๑)

(๖) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา**จำนวน ๙๒๗,๖๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ฯลฯ ดังนี้

๖.๑ ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๓ ศูนย์

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๙๘,๐๐๐ บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๙๒,๐๐๐ บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๙๘,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๕๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๓ ศูนย์ (ทั้งนี้เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๖.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง จำนวน ๓ ศูนย์

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท
เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๓๖,๐๐๐ บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท
เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๒๐๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง จำนวน ๓ ศูนย์

๖.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง (จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ – ๕ ปี) จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้

๖.๓.๑. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท ต่อปี

ศพด.อ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

ศพด.หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน

๑๖,๐๐๐ บาท

ศพด.จะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๖.๓.๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท ต่อปี

ศพด.อ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

ศพด.หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน

๑๖,๐๐๐ บาท

ศพด.จะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๖.๓.๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท ต่อปี

ศพด.อ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

ศพด.หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน

๒๔,๐๐๐ บาท

ศพด.จะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

๖.๓.๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท ต่อปี

ศพด.อ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท

ศพด.หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท เป็นเงิน

๓๔,๔๐๐ บาท

ศพด.จะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท

เป็นเงิน ๕๑,๖๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๗๕๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๒ ค่าวัสดุ

รวม ๑,๑๘๔,๕๙๔ บาท

๒.๒.๑ วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษต่าง ๆ อุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์หรือสิ่งของเครื่องใช้เบ็ดเตล็ดต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรเป็นวัสดุโดยสภาพ ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ฯ หรือ วัสดุที่มีลักษณะคงทนถาวร ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ฯลฯ

๒.๒.๒ วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ตลับหมึกพิมพ์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ

๒.๒.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก น้ำยาสุขภัณฑ์ น้ำยาดับกลิ่น แก้วน้ำ จาน จานรอง ที่นอน หมอน มุ้ง แก้วน้ำจานรอง กระดาษชำระ ฯลฯ

๒.๒.๔ ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน ๑,๐๘๔,๕๙๔ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน ๕ แห่ง และสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ แห่ง แยกเป็น

๑. โรงเรียนบ้านอ่างศิลา จำนวน ๖๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๑๔,๙๘๐ บาท

๒. โรงเรียนบ้านหนองไผ่ จำนวน ๓๒ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๖๑,๓๒๐ บาท

๓. โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง จำนวน ๒๗๕ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๕๒๖,๙๖๐ บาท

๔. โรงเรียนบ้านจะโปรง จำนวน ๗๔ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๔๑,๘๐๐ บาท

๕. โรงเรียนบ้านไทรงาม จำนวน ๕ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๙,๕๙๐ บาท

๖. ศพด. อ่างศิลา จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๘,๓๒๔ บาท

๗. ศพด. หนองหญ้าปล้อง จำนวน ๘๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๕๓,๒๙๖ บาท

๘. ศพด. จะโปรง จำนวน ๒๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท เป็นเวลา ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๘,๓๒๔ บาท

ทั้งนี้เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน

๒.๓ ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๑ ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคารที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓. งบลงทุน รวม ๓๔,๑๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๔,๑๐๐ บาท

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รวม ๑๓,๑๐๐ บาท

(๑) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED)

จำนวน ๑๓,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๓,๑๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขนาด ๔๐ นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ช่องต่อแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลงและภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว

ตั้งจ่ายจากราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานงบประมาณ

๓.๑.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม ๒๑,๐๐๐ บาท

(๑) เครื่องสำรองไฟ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๔. งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๗๘๔,๐๐๐	บาท
๔.๑ เงินอุดหนุน	รวม	๑,๗๘๔,๐๐๐	บาท
๔.๑.๑ เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	๑,๗๘๔,๐๐๐	บาท
(๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	๑,๗๘๔,๐๐๐	บาท
สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	๕	แห่ง
๑. โรงเรียนบ้านอ่างศิลา	จำนวน ๖๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๐๐ วัน		
เป็นเงิน	๒๔๐,๐๐๐ บาท		
๒. โรงเรียนบ้านหนองไผ่	จำนวน ๓๒ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๐๐ วัน		
เป็นเงิน	๑๒๘,๐๐๐ บาท		
๓. โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง	จำนวน ๒๗๕ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๐๐ วัน		
เป็นเงิน	๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท		
๔. โรงเรียนบ้านจะโปรง	จำนวน ๗๔ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๐๐ วัน		
เป็นเงิน	๒๙๖,๐๐๐ บาท		
๕. โรงเรียนบ้านไทรงาม	จำนวน ๕ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท เป็นเวลา ๒๐๐ วัน		
เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐ บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ หน้า ๒๖๔)			